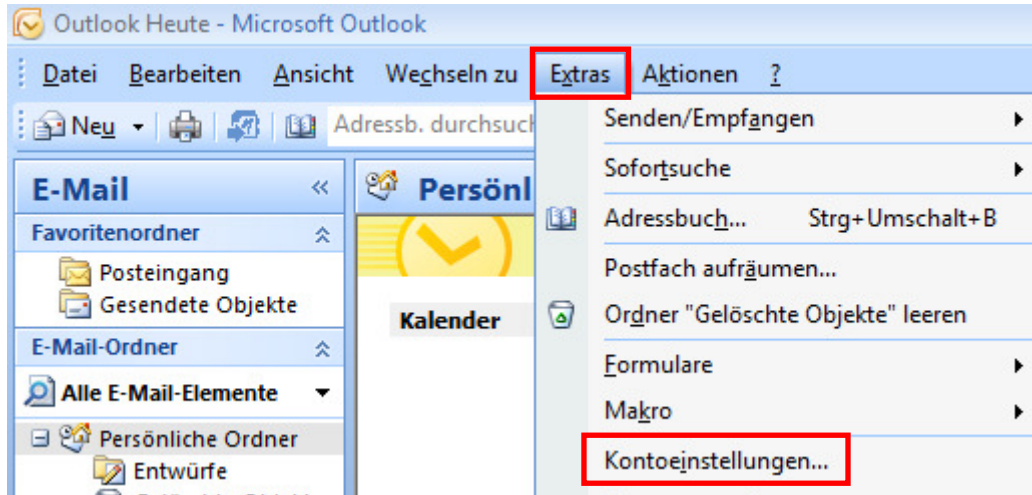
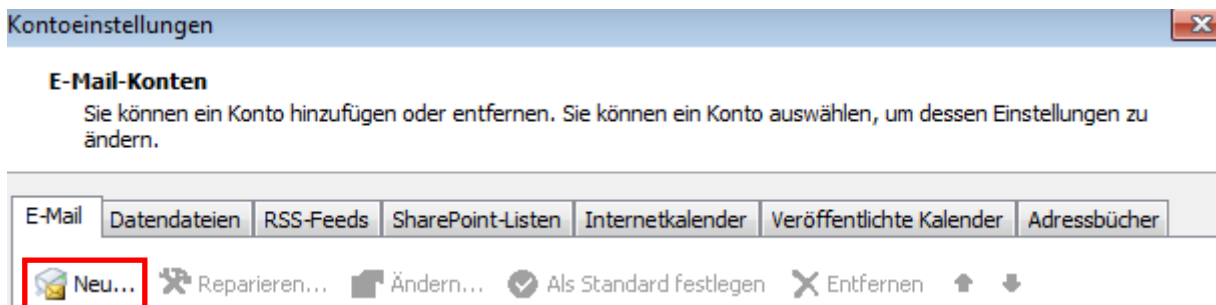


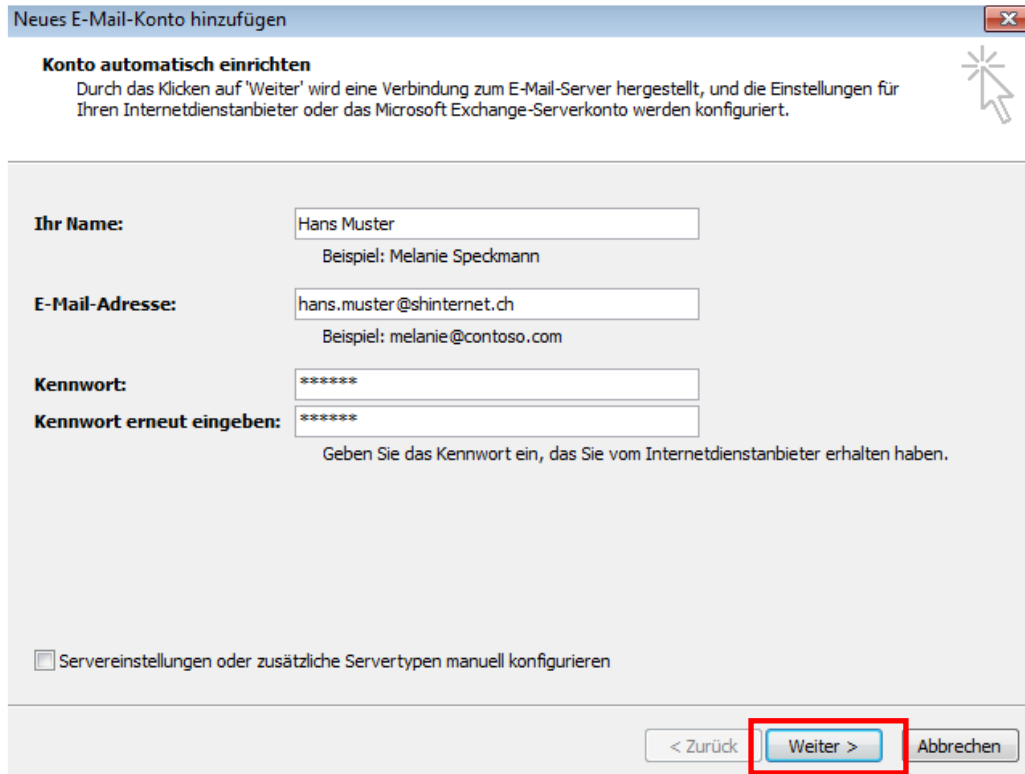
Öffnen Sie Outlook.  
Gehen Sie oben auf „Extras“ und klicken Sie auf „Kontoeinstellungen“.



Klicken Sie auf „Neu...“.



Füllen Sie die Felder gemäss Ihren Angaben aus und klicken Sie auf „Weiter >“.



Neues E-Mail-Konto hinzufügen

**Konto automatisch einrichten**  
Durch das Klicken auf 'Weiter' wird eine Verbindung zum E-Mail-Server hergestellt, und die Einstellungen für Ihren Internetdienstanbieter oder das Microsoft Exchange-Serverkonto werden konfiguriert.

**Ihr Name:**   
Beispiel: Melanie Speckmann

**E-Mail-Adresse:**   
Beispiel: melanie@contoso.com

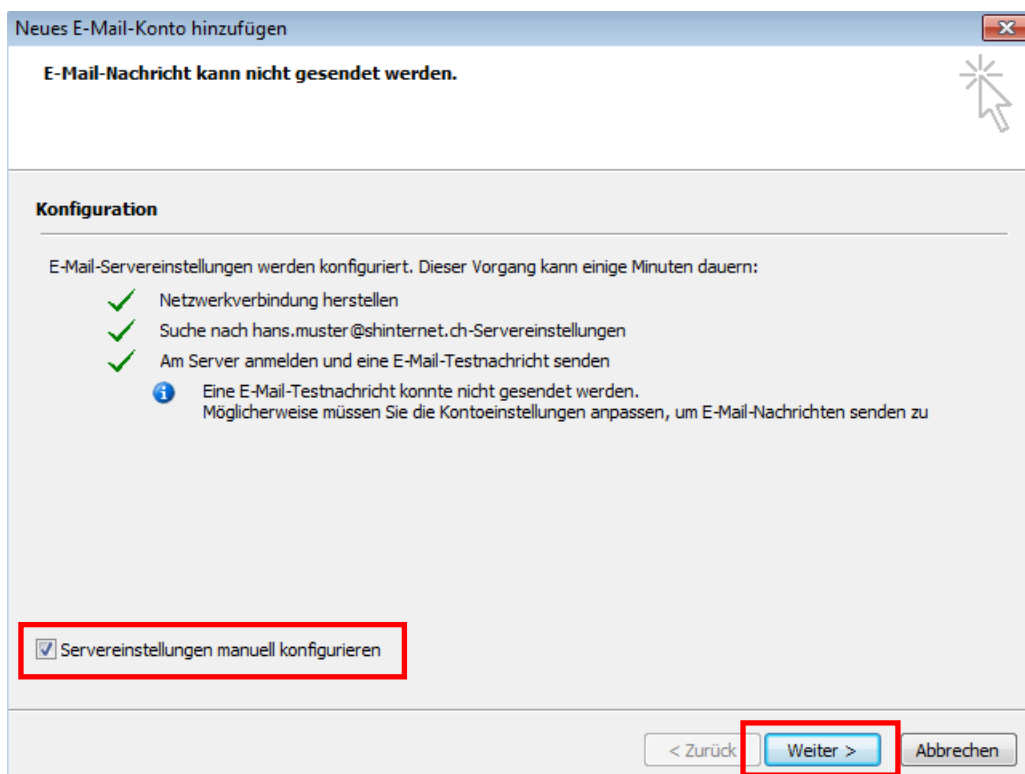
**Kennwort:**

**Kennwort erneut eingeben:**   
Geben Sie das Kennwort ein, das Sie vom Internetdienstanbieter erhalten haben.

Servereinstellungen oder zusätzliche Servertypen manuell konfigurieren

< Zurück **Weiter >** Abbrechen

Aktivieren Sie den Haken „Servereinstellungen manuell konfigurieren“ und klicken Sie auf „Weiter >“.



Neues E-Mail-Konto hinzufügen

**E-Mail-Nachricht kann nicht gesendet werden.**

**Konfiguration**

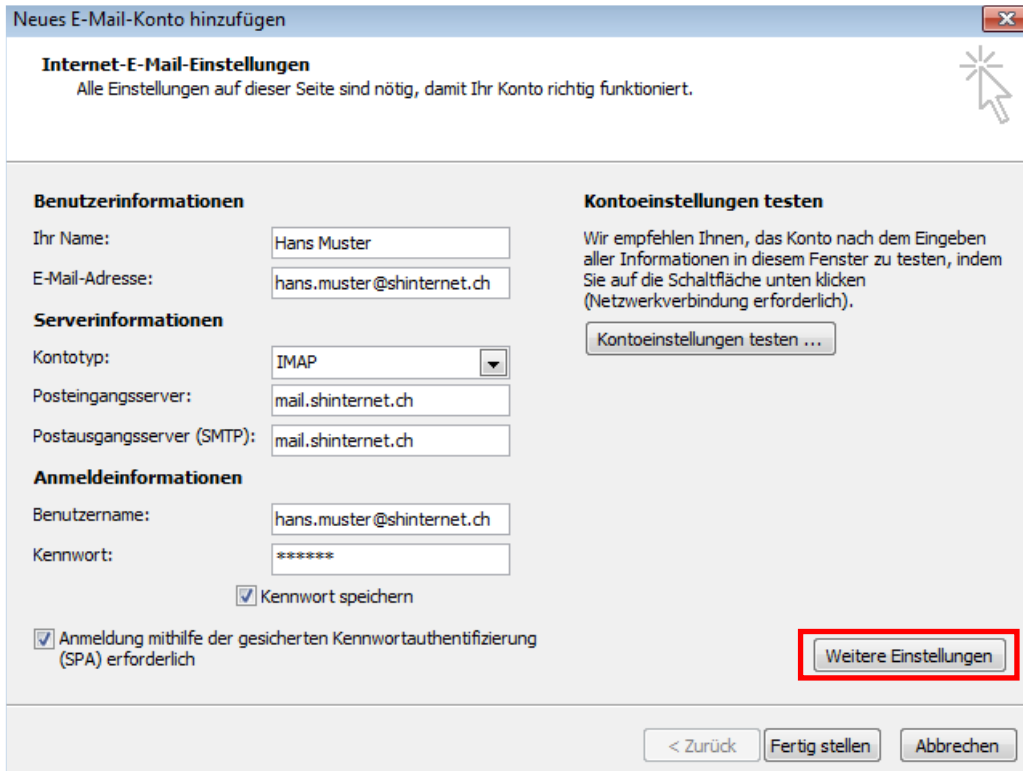
E-Mail-Servereinstellungen werden konfiguriert. Dieser Vorgang kann einige Minuten dauern:

- ✓ Netzwerkverbindung herstellen
- ✓ Suche nach hans.muster@shinternet.ch-Servereinstellungen
- ✓ Am Server anmelden und eine E-Mail-Testnachricht senden
- ⓘ Eine E-Mail-Testnachricht konnte nicht gesendet werden.  
Möglicherweise müssen Sie die Kontoeinstellungen anpassen, um E-Mail-Nachrichten senden zu

Servereinstellungen manuell konfigurieren

< Zurück **Weiter >** Abbrechen

Klicken Sie auf „Weitere Einstellungen“.



Gehen Sie auf das Register „Erweitert“.

Ändern Sie bei „Postausgangsserver“ den Verbindungstyp auf „TLS“ und den Port auf „587“.

Bestätigen Sie die Änderungen mit „OK“.

Klicken Sie anschliessend auf „Fertigstellen“ und auf „Schliessen“.

Ihr Konto ist somit eingerichtet.

